

# О ТРУДОВЫХ КНИЖКАХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ

Постановление Совета Министров СССР и ВЦСПС  
от 6 сентября 1973 года № 636  
(Извлечение)

1. ...Трудовые книжки ведутся на всех рабочих и служащих государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений и организаций, проработавших свыше 5 дней...

4. Рабочие и служащие, поступающие на работу, обязаны предъявлять администрации предприятия, учреждения, организации трудовую книжку, оформленную в установленном порядке.

5. Прием на работу без трудовой книжки не допускается...

6. В трудовую книжку вносятся:

сведения о работнике: фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, профессия, специальность;

сведения о работе: прием на работу, перевод на другую работу, увольнение. Записи о наименовании работы или должности, на которые принят работник, производится: для рабочих в соответствии с наименованиями профессий, указанных в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих; для служащих в соответствии с наименованиями должностей, указанных в Единой номенклатуре должностей служащих, или в соответствии со штатным расписанием;

сведения о награждениях и поощрениях: награждения орденами и медалями, присвоение почетных званий; награждения и поощрения за успехи в работе, предусмотренные правилами внутреннего трудового распорядка и уставами о дисциплине; другие поощрения в соответствии с действующим законодательством;

сведения об откратках, на которые выдана диплома, об использованных изобретениях и рационализаторских предложениях и о вылаченных в связи с этим вознаграждениях.

Взыскания в трудовую книжку не записываются.

7. С каждой записью, вносимой в трудовую книжку (вкладыш), о назначениях, перемещениях и увольнении администрация обязана ознакомить владельца этой книжки.

12. Заполнение трудовых книжек и вкладышей к ним производится на том языке, на котором ведется делопроизводство на данном предприятии, в учреждении, организации. В том случае, если делопроизводство ведется на языке союзной или автономной республики, то трудовая книжка заполняется одновременно на языке данной республики и на русском языке.

13. При увольнении... все записи... внесенные в трудовую книжку... заверяются подписью руководителя предприятия, учреждения, организации или специально уполномоченного им лица и печатью.



## Еңбек кітапшасы

ЕТ-І № 7125629

Фамилиясы

*Сергозинова*

Аты

*Турьнара*

Әкесінің аты

*Түлсірбайматқозол*

Туған датасы

*22 сентембер 1949*

(күн, ай, жыл)

Білімі

*жогары*

(орталау, орта, аяқталмаған жоғары, жоғары)

Кәсібі, мамандығы

*оқытушы*

Толтырылған датасы

*31 август 2000*

жыл

Кітапша иесінің қолы

*Серг*



Еңбек кітапшаларын беруге жауапты адамның қолы

*Ташмет*

(анық жазылған)

## ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ

Жазудан №-1	Датасы			Жұмысқа алу туралы, басқа жұмыстан шығару туралы заңнаң статьясына, пунктіне
	күні	айы	жылы	
1	2			3
				1996 жылы 1. Ғ. Еуропия университеті 200 жылы бітірілген.
				Әрейсейітау
1	02	09	2000	Давыдовқа орта мектебіне тәртіпке бағындырылған.
				Баймағанды
2	02	09	2000	Новосарковқа орта мектебіне тәртіпке бағындырылған.



## МӘЛІМЕТТЕР

жұмысқа ауыстыру туралы, (себептері көрсетілген және сүйенілген) мәліметтер	Жазу ненің (документ, оның датасы мен номері) негізінде енгізілді
	4
Түркістан астанадағы университетіне түсіп кеткен.	№65 Диплом №Б 0132224
А05	
мектебіне тәртіпке бағындырылған.	№65 Бұйрық, 14н 31.08.2000.
мектебіне тәртіпке бағындырылған.	№65 Бұйрық, 14н 31.08.2000

ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ

МӘЛІМЕТТЕР

ЕТ-І № 7125629

Жазудың №-і	Датаға			Жұмысқа алу туралы, басқа жұмыстан шығару туралы заңның статьясына, пунктіне	жұмысқа ауыстару туралы, (себептері көрсетілген және сүйенілген) мәліметтер	Жазу неің (документ, оның датасы мен номері) негізінде енгізілді
	күні	айы	жылы			
1	2			3		
3	13	11	2000	Ауыстыру жөніндегі соттың шешімі туралы қорытынды қаулы туралы.	мен Бөгенбай мейрамханасының директорының қолымен	№ 89 Бұйрық, 10.11.2000 ж.
				Келісімі	Шығыс Қазақстан облысының Ішкі істер басқармасы	
4	28	08	2010	Қ. Р. Еубек Кошарының қолымен	дөңгелегі 232-ба-Бөгенбай бастық	№ 186 1т. Бұйрық 28.08.2010 ж.
				ҚОМ шешімі туралы	аталмыш тілі	
				«Баламау» балалар бақпасының директорының қолымен	Шығыс Қазақстан облысының Ішкі істер басқармасы	
				Бас маман	Ж. Ибраев	

ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ

МӘЛІМЕТТЕР

Жазудың №-і	Датасы			Жұмысқа алу туралы, басқа жұмыстан шығару туралы заңның статьясына, пунктіне
	күні	айы	жылы	
1	2			3
5	01	09	2010	Ерейментау ауданы «Жолашар» балабақша аяғының тілі және мауазатына қатысты Ж/Б-ның, мек.2.
6	10	03	2011	Ерейментау ауданы «Жолашар» балабақша аяғының Ерейментау облысының «Жолашар» мемлекеттік қолдану қазыпормасына қатысты Ж/Б-ның кодексінің 54-ші мақаласына қатысты жұмыстан шығару туралы Ж/Б-ның мек.2.
	01	08	2014	Ж/Б-ның кодексінің 54-ші мақаласына қатысты жұмыстан шығару туралы Ж/Б-ның мек.2.

Жұмысқа ауыстыру туралы, (себептері көрсетілген және сүйенілген) мәліметтер	Жазу ненің (документ, оның датасы мен номері) негізінде енгізілді
	4
ның білім бөлімінің шасот М.М.-не нің мұғалімі данды Омарова А.М.	01.09.2010 ж. №75 бұйрығы
ның білім бөлімінің шасот М.М.-і Омарова А.М. ауданы білім бөлімінің шасот қазыпормасына қатысты құрылым бұзартылды бағы, 1 тармағы, 2 тармағы босатылды.	01.10.2010 ж. №815/499 бұйрығы
А.М. Омарова	11.08.2014 ж. 05.08



ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ

МӘЛІМЕТТЕР

ЕТ-І № 7125629

Жазушы № - 1	Датасы			Жұмысқа алу туралы, басқа жұмыстан шығару туралы заңнаң статьясына, пунктіне	Жұмысқа ауыстару туралы, (себептері көрсетілген және сүйенілген) мәліметтер	Жазу ненің (документ, оның датасы мен номері) негізінде енгізілді
	күні	айы	жылы			
1	2			3	4	4
7	10	10	2014	Ерейментау білім бөлімінің суретшісі Ш 232 бабтың тапсырмасын «Бошаев Станислав Александрович» бас маман	судан шығатын әдістері тау Р. Еубек Кодекі сәтінде ауыл «Бошаев» балалық тілі мұғалімі ШДБ Шореев Б	№ 173 Бүгінгі таңда 10.10.2014
8	9	01	2014	ҚР Еуроп Корелінің 49-б. 87. отіріс еурелінің тапсырмасын Бас маман	ШДБ Шореев Б	№ 13 Бүгінгі таңда

## ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ

## МӘЛІМЕТТЕР

Жазудың №-і	Датасы			Жұмысқа алу туралы, басқа жұмыстан шағару туралы заңның статясына, пунктіне
	күні	айы	жылы	
1	2			3
9	10	01	2017	«Ерейментау ауданының Қазақстан Республикасының Конституциясына және Басқару туралы Заңына сәйкес білім туралы заңының 19-бабының 1-тармағының 1-пунктінің 1-ші тармағына сәйкес
10	25	04	2017	«Қазақстан Республикасының Конституциясына және Басқару туралы Заңына сәйкес білім туралы заңының 19-бабының 1-тармағының 1-пунктінің 1-ші тармағына сәйкес
11	15	01	2017	«Ерейментау ауданының Қазақстан Республикасының Конституциясына және Басқару туралы Заңына сәйкес білім туралы заңының 19-бабының 1-тармағының 1-пунктінің 1-ші тармағына сәйкес

Жұмысқа ауыстару туралы, (себептері көрсетілген және сүйенілген) мәліметтер	Жазу ненің (документ, оның датасы мен номері) негізінде енгізілді
	4
«Ерейментау ауданының Қазақстан Республикасының Конституциясына және Басқару туралы Заңына сәйкес білім туралы заңының 19-бабының 1-тармағының 1-пунктінің 1-ші тармағына сәйкес	№13 Бұйрық 10.01.2017
«Қазақстан Республикасының Конституциясына және Басқару туралы Заңына сәйкес білім туралы заңының 19-бабының 1-тармағының 1-пунктінің 1-ші тармағына сәйкес	№14 Бұйрық 25.04.2017
«Ерейментау ауданының Қазақстан Республикасының Конституциясына және Басқару туралы Заңына сәйкес білім туралы заңының 19-бабының 1-тармағының 1-пунктінің 1-ші тармағына сәйкес	№10 Бұйрық 15.01.2017

ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ

МӘЛІМЕТТЕР

ЕТ-1 № 7125629

Жазбалық №-1	Датасы			Жұмысқа алу туралы, басқа жұмыстан шығару туралы заңның статьясына, пунктіне
	күні	айы	жылы	
1	2			3
12	03	04	2013	<p>мектептің "Еркіндік пен білім бөлімі" мемлекеттік басқару мекемесінің лауазымы қайып қалғандықтан</p> <p>ҚР мемлекеттік мұқабасы 61-бадп 1-тармағының екілесен еңбек шартын орнату</p>
13	03	04	2013	<p>ҚР Еңбек Кодексінің 21-тармағына екілесен еңбек шартын бастаушының Еркіндік пен білім бөліміне жұмысқа алу туралы шешімді</p>

Жұмысқа алу туралы, (себептері көрсетілген және сүйенілген) мәліметтер	Жазу ненің (документ, оның датасы мен номері) негізінде енгізілді
	4
<p>ауданы бойынша мемлекеттік мемлекеттік мемлекеттік қайып қалғандықтан</p> <p>мұқабасы "ҚР Заңы" мемлекеттік мұқабасына мұқабасына мұқабасына мұқабасына</p> <p>Зақарина А</p>	<p>№ 1 бұйрық</p> <p>31.03.2013</p>
<p>21-бадп 2-тармағының "Ақмола облысы білім және ғылым және спорт комитетінің директоры"</p>	<p>№ 12 бұйрық</p> <p>03.04.2013</p>

